

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО – ЛОВЕЧ

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. Приоритетни направления за учебната 2024/2025 година

1. Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система
2. Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес
3. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити
4. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес
5. Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист.

II. Други регионални приоритети в дейността на РУО

1. Създаване на устойчива среда за професионална подкрепа на новоназначени директори и учители за развитие на техните професионални компетентности.
2. Методическа подкрепа на директорите на образователните институции за стимулиране на иновациите и творчеството на учителите, за създаването на качествена образователна среда, за подобряване на средствата и ресурсите, за осигуряване и използване на цифровите технологии в образователния процес и в извънкласните дейности и за обучение в различни квалификационни форми за надграждане подготовката на учителите. Мотивиране на професионалното израстване и стимулиране креативността на учителите.
3. Развитие на професионалното образование и обучение в област Ловеч:

➤ насърчаване предлагането на защитените от държавата специалности от професии и специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда при изготвяне на предложенията за държавен план-прием с оглед гарантиране подготовка на кадри по професии, необходими за регионалната икономика;

➤ насърчаване на организирането на професионално образование и обучение чрез работа (дуално обучение) като форма на партньорство между професионални гимназии/средни училища с професионални паралелки и работодатели.

4. Утвърждаване на РУО – Ловеч като институция за позитивен контрол, подкрепа и развитие на капацитета на работещите в системата на предучилищното и училищното образование.

III. Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност	Целева стойност		
1.	Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователния процес						
1.1.	Цел: Намаляване дела на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междоинституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик						
	Дейности:						
1.1.1.	Сътрудничество с общините за поддържане на единна система за ОГРДВ, която да обхваща целия контекст и всички деца до постъпването им в училище.	м. октомври – м. ноември 2024 година	брой работни срещи	1	1	началник на РУО – Ловеч; Светла Христова –	

						ст. експерт за ОНЕ	
1.1.2.	Повишаване на обхвата на децата в задължителна предучилищна възраст.	учебна 2024/2025 година	брой записани деца в задължителна предучилищна възраст	нетен обхват на децата, записани в ПО	повишен брой на децата, записани в предучилищното образование	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Станислава Николова – ст. експерт ИО; екипи за обхват	
1.1.3.	Осъществяване на съвместни действия на институциите по модел, създаден чрез Механизма по Постановление № 100 на МС от 08.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, с цел постигане на устойчиви резултати.	учебна 2024/2025 година	дял на децата, записани по етапи и степени на образование	повишен дял на обхванатите	повишен дял на обхванатите	началник на РУО – Ловеч; екипи за обхват	
1.1.4.	Методическа подкрепа на екипите за обхват по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система, в т.ч. проследяване на всеки случай на дете/ученик при пътуване и миграция и/или в риск от отпадане, както и подобряване на междуинституционалния обмен на информация.	учебна 2024/2025 година	брой екипи за обхват	22	22	началник на РУО – Ловеч; председатели на екипите за обхват	

1.1.5.	Организиране на работни срещи с екипите за обхват по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, с цел постигане на устойчиви резултати.	м. октомври – м. ноември 2024 г. и м. февруари – м. март 2025 г.	брой работни срещи	3	16	председатели на екипите за обхват	
1.1.6.	Подкрепа на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система, в т.ч. проследяване на всеки случай на дете/ученик при пътуване и миграция и/или в риск от отпадане, както и подобряване на междуинституционалния обмен на информация. Ежемесечен контрол от РУО на данните, въведени в ИСРМ и предприемане на действия.	учебна 2024/2025 година	брой справки	ежемесечно	ежемесечно	председатели на екипите за обхват	
1.1.7.	Координиране и организиране дейности по Национална програма „Заедно за всяко дете”. Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“	учебна 2024/2025 година	брой заявки от РУО	3	1	Минко Христов – ст. експерт по ОСО; Румен Бахов – началник на отдел АПФСИО; Мария Тодорова – гл. счетоводител	
				5	1		

	Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“.	учебна 2024/2025 година	брой уча- стващи инсти- туции			Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Стела Пет- кова – ст. ек- сперт по ОСО	
1.1.8.	Работна среща за представяне на добри практики във връзка с обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, с цел постигане на устойчиви резултати – прилагане на модели на взаимодействие дете/ученик – родители – учители – медиатори/социални работници за превенция на отпадането от образователната система.	м. януари 2025 г.	брой ра- ботни срещи	2	1	началник на РУО – Ло- веч; председа- тели на еки- пите за обх- ват	
1.1.9.	Участие на образователни институции от областта във форуми и дейности на МОН по етническа интеграция като средство за мотивация и ефективно включване в образователния процес – предоставяне на информация, мотивиране и методическо подпомагане за участие.	учебна 2024/2025 година	брой участ- ници	14	съгласно одобренията за участие и информация от МОН	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Даниел Да- ков – ст. ек- сперт по ПО	
1.1.10.	Участие в заседания на областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни процеси – изготвяне на анализи, доклади, информация.	учебна 2024/2025 година	брой заседа- ния	3	съгласно постъпила информация	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ	
1.2.	Цел: Разширяване на възможностите за ефективно приобщаване на деца/ученици със специални образователни потребности, от уязвими групи, включително роми, на търсеци или получили международна закрила и мигранти. Ефективно включване в образователния процес на ученици с признато образование по документи, издадени от училища на чужди държави.						

	Дейности:						
1.2.1.	Насочване на деца и ученици в предучилищна и училищна възраст, търсещи или получили международна или временна закрила за прием и обучение в държавните и в общинските детски градини и училища.	учебна 2024/2025 година	брой насочени деца и ученици	47	съгласно броя на подадените заявления	Даниел Дачков – старши експерт по ПО	
1.2.2.	Насочване на деца и ученици със СОП в предучилищна и училищна възраст за прием и обучение в държавните и в общинските детски градини и училища.	учебна 2024/2025 година	брой насочени деца и ученици	101	съгласно броя на подадените заявления	Даниел Дачков – старши експерт по ПО	
1.2.3.	Признаването на завършен период или клас за класовете от VII до XII включително, на завършен гимназиален етап от средната степен на образование, както и признаването на основно образование, на средно образование и/или на професионална квалификация.	учебна 2024/2025 година	брой издадени удостоверения	175	съгласно броя на подадените документи	експертна комисия по чл. 107, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 11 от 1 септември 2016 г.	
1.3.	Цел: Включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст на самостоятелна организация и самостоятелна форма на обучение – по желание на ученика или родителя.						
	Дейности:						
1.3.1.	Изготвяне на експертни решения за обучение на ученици в задължителна училищна възраст в самостоятелна форма по реда на чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПУО и за обучение на деца в задължителна предучилищна възраст в самостоятелна организация по реда на чл. 67, ал. 2 от ЗПУО.	съгласно сроковете, определени в чл. 21, ал. 4 от ПУФРУО	брой деца и ученици	9 ученици и 11 деца	съгласно внесени доклади от директори на училища и детски градини	експертни комисии в РУО – Ловеч	

1.3.2.	Осъществяване на контрол относно провеждането на самостоятелната организация и форма на обучение на деца и ученици по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПУО и 67, ал. 2 от ЗПУО.	м. януари – м. юни 2025 г.	брой проверени учители и детски градини	23	съгласно решенията на експертната комисия към РУО	експертни комисии в РУО – Ловеч	
1.3.3.	Тематична проверка: Организация на самостоятелната форма на обучение. СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Угърчин СУ „Алеко Константинов“ – гр. Луковит ПГСЕУ – гр. Тетевен	м. януари – м. март 2025 г.	брой проверени учители	15	3	Минко Христов – ст. експерт по ОСО; Стела Петкова – ст. експерт по ОСО	
1.4.	<i>Цел: Осигуряване на равен достъп до образование, превенция на отпадането и реинтеграция в образователната система.</i>						
	<i>Дейности:</i>						
1.4.1.	Проследяване обхвата на учениците, завършили VII клас.	м. юли – м. септември 2025 г.	% от завършилите VII клас	100%	100%	началник на РУО – Ловеч; Станислава Николова – ст. експерт ИО	
1.4.2.	Изготвяне на ежемесечни справки за регистрираните отсъствия по неуважителни причини.	учебна 2024/2025 година	брой месечни доклади	9	9	Стела Петкова – ст. експерт по ОСО; Минко Христов – ст. експерт по ОСО	

1.4.3.	Изготвяне на ежемесечни справки за отписаните ученици по реда на чл. 173, ал. 2, т. 2 от ЗПУО.	учебна 2024/2025 година	брой ме- сечни док- лади	30	съгласно доклади на директори на училища	Стела Пет- кова – ст. ек- сперт по ОСО	
1.4.4.	Извършване на текуща проверка относно присъствието на учениците в образователните институции и предприети мерки от страна на ръководството на образователната институция за тяхното трайно задържане.	учебна 2024/2025 година	брой прове- рени образо- вателни инс- титущии	146	10	старши експерти от отдел ОМДК и отдел АП-ФСИО	
1.4.5.	Тематична проверка относно разработените училищни политики, свързани с обхвата и предотвратяване на отпадане на учениците от училище, повишаване на резултатите от образователния процес и участието на родителите в училищния живот. Подпомагане на институциите за устойчивост на политиките, свързани с развитието и конкретните цели. ОУ „Христо Ботев“ – с. Румянцево ОУ „Васил Левски“ – с. Голям извор СУ „Георги Бенковски“ – гр. Тетевен СУ „Алеко Константинов“ – гр. Луковит СУ „Васил Левски“ – гр. Априлци СУ „Св. Климент Охридски“ – гр. Троян	м. ноември 2024 г. – м. януари 2025 г.	брой прове- рени учи- лища	24	6	Минко Христов – ст. експерт по ОСО; Стела Пет- кова – ст. ек- сперт по ОСО	
1.5.	<i>Цел: Гарантиране правото на достъп до образование и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна училищна възраст чрез допускане на изключения от минималния и максималния брой на учениците в паралелките.</i>						
	<i>Дейности:</i>						
1.5.1.	Изготвяне на становища и заповеди за допускане на изключения от минималния брой на учениците в паралелките.	м. септември 2024 г.	брой поло- жителни ста- новища и из- дадени запо- веди	63	съгласно постъпили мотивирани искания	началник на РУО – Ло- веч; Минко Христов –	

						ст. експерт по ОСО; Стела Петкова – ст. експерт ОСО; Даниела Йотова – ст. експерт ПОО; Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ	
1.5.2.	Изготвяне на становища до МОН за завишаване броя на учениците в паралелките.	м. септември 2024 г.	брой учители с положителни становища	7	съгласно постъпили мотивирани искания	началник на РУО – Ловеч; Минко Христов – ст. експерт по ОСО; Стела Петкова – ст. експерт ОСО; Даниела Йотова – ст. експерт ПОО; Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ	
1.6.	<i>Цел: Създаване на условия за равен достъп до предучилищното и училищното образование чрез определяне на защитени и средищни детски градини и училища.</i>						

	Дейности:						
1.6.1.	Изготвяне на мотивирано становище за всяка детска градина (част от детска градина) и училище, по предложенията на кметовете на общините след решение на съответния общински съвет, за включване в Списъка на средищните детски градини и училища за учебната 2025/2026 г. на базата на приетите критерии в Постановление № 128 на МС от 29.06.2017 г. за определяне на критерии за включване в Списъка на средищните детски градини и училища.	м. август – м. септември 2025 г.	% от общия брой ДГ и училища	27 %	съгласно постъпили предложения от кметовете на общините	комисия от РУО – Ловеч	
1.6.2.	Изготвяне на мотивирано становище за всяка детска градина (част от детска градина) и училище, по предложенията на кметовете на общините след решение на съответния общински съвет, за включване в Списъка със защитените детски градини и защитените училища за учебната 2025/2026 г. на базата на приетите критерии в Постановление № 121 на МС от 23.06.2017 г. за приемане на критерии за определяне на защитените детски градини и защитените училища и на условия и ред за тяхното допълнително финансиране.	м. август – м. септември 2025 г.	% от общия брой ДГ и училища	13 %	съгласно постъпили предложения от кметовете на общините	комисия от РУО – Ловеч	
1.7.	Цел: Равен достъп до образование, повишаване качеството на образователния процес и опазването на живота и здравето на участниците в образователния процес.						
	Дейности:						
1.7.1.	Текуща проверка на изпълнението и оптимизацията на маршрутните разписания при транспортното обслужване на деца и ученици.	м. април 2025 г.	брой учители	6	3	Румен Бахов – началник на отдел АПФСИО	
1.7.2.	Координиране, организиране и подпомагане изпълнение на дейностите по Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“.						

	Модул 1 „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и икономика, по технологии и предприемачество и за целодневна организация на учебния ден“	учебната 2024/2025 година	брой образователни институции	0	20	Соня Недкова – ст. експерт по БЕЛ; Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ; Стоянка Цанова – ст. експерт ОНГОР; Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
	Модул 2 „Подкрепа на децата и учениците за работа в ЦПЛР по чл. 49, ал. 1, т. 1 и 2, ал. 3, изпълняващи дейности по кариерно ориентиране и консултиране, и ал. 4 от ЗПУО и в НДД”	учебната 2024/2025 година	брой образователни институции	1	съгласно одобрените от МОН проектни предложения	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
	Модул 3 „Създаване на достъпна архитектурна среда”	учебната 2024/2025 година	брой образователни институции	4	съгласно одобрените от МОН проектни	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО; Румен Бахов	

	Модул 4 „Сигурност в училище”	учебната 2024/2025 година	брой образо- вателни инс- титутции	1	предложе- ния съгласно одобрените от МОН проектни предложе- ния	– началник на отдел АПФСИО Станислава Николова – ст. експерт по информа- ционно осигу- ряване; Румен Бахов – началник на отдел АПФСИО	
1.8.	Цел: Разширяване на възпитателните функции на образователните институции						
	Дейности:						
1.8.1.	Подкрепа на дейността на ученическите съвети и ученическото самоуправление в училище. Участие в дейности, организирани от ОКСУП към областен управител – Ловеч.	учебна 2024/2025 година	брой образо- вателни инс- титутции	при постъ- пила инфор- мация	при необхо- димост	Стоянка Ца- нова – ст. ек- сперт по ОНГОР Даниел Да- ков – ст. експерт по ПО	
1.9.	Цел: Спазване на изискванията за дейността на обществените съвети към детските градини и училищата						
	Дейности:						
1.9.1.	Текуща проверка на дейността на общественя съвет и организация на работа.	м. март – м. април 2025 г.	брой образо- вателни инс- титутции	0	4	Стилияна Калинова – старши юрискон- султ	

1.10.	Цел: Установяване законосъобразното управление на финансовите средства на институциите в системата на предучилищното и училищното образование. Изготвяне на периодични отчети.						
	Дейности:						
1.10.1.	Текущи проверки по законосъобразното управление на финансовите средства на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.	м. февруари – м. март 2025 г.	брой образователни институции	6	2	Мария Тодорова – главен счетоводител	
1.10.2.	Контрол върху разходването от „Сдружение частно основно училище Св. Седмочисленици“ – гр. Ловеч средства, получени от държавния бюджет.	м. ноември 2024 г.	брой образователни институции	2	1	Мария Тодорова – главен счетоводител	
1.10.3.	Текуща проверка на направените разходи в училището за работа с ученици от уязвими групи.	м. март – м. април 2025 г.	брой образователни институции	4	3	Румен Бахов – началник на отдел АПФСИО	
1.11.	Цел: Повишаване на ефективността на публичните разходи за образование чрез оптимизиране на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование.						
	Дейности:						
1.11.1.	Одобряване на постъпилите заявки от образователните институции за предоставяне на допълнителни средства за изплащане на обезщетения на персонала при намаляване на числеността му поради промяна в структурата и състава, както и обезщетенията при прекратяване на трудовите правоотношения на друго основание, определени за полагаеми по Кодекса на труда.	в сроковете определени по НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“	брой образователни институции	26	съгласно постъпилите заявки от образователните институции	Румен Бахов – началник на отдел АПФСИО; Мария Тодорова – гл. счетоводител	
2.	Повишаване знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес						
2.1.	Цел: Анализ на резултатите, идентифициране на областите, които се нуждаят от подобрене, както и оказване на необходимата подкрепа, която да доведе до повишаване на резултатите на учениците.						

	Дейности:						
2.1.1.	Провеждане на годишно съвещание с директорите на училищата. Анализ на резултатите от НВО и ДЗИ/ЗДИППК за учебната 2023/2024 година. Насоки за изпълнение на приоритетните цели в системата на училищното образование за учебната 2024/2025 година.	м. септември, 2024 г.	брой съвещания	8	1	началник на РУО – Ловеч; старши експерти от отдел ОМДК и отдел АП-ФСНО	
2.1.2.	Провеждане на годишно съвещание с директорите на детските градини. Образование и грижи в ранна детска възраст и даване на насоки за дейността през предстоящата учебна година.	м. септември, 2024 г.	брой съвещания	8	1	началник на РУО – Ловеч; Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ	
2.1.3.	Организиране и провеждане на методически съвещания с педагогическите специалисти по предмети и запознаване с анализа на резултатите от НВО и ДЗИ/ЗДИППК за учебната 2023/2024 година. Насоки за дейността през учебната 2024/2025 г.	м. септември, 2024 г.	брой методически съвещания	56	12	началник на РУО – Ловеч; старши експерти от отдел ОМДК	
2.2.	Цел: Установяване съответствието на отразената в списък-образеца информация за образователната институция и организацията на образователния процес за учебната 2024/2025 година с нормативната уредба.						
	Дейности:						
2.2.1.	Подпомагане на образователните институции в областта за съответствието на отразената в списък-образеца информация	м. септември – м. октомври, 2024 г.	брой институции през учебната година	31 детски градини; 55 училища	31 детски градини; 55 училища; 1 ЦСОП	старши експерти от отдел ОМДК и	

	формация за образователната институция и организацията на образователния процес за учебната 2024/2025 година с нормативната уредба.					отдел АП-ФСНО	
2.3.	Цел: Създаване на условия за повишаване на познавателния интерес и мотивацията на учениците за учене. Установяване ефективността на предвидените училищни политики за преодоляване на дефицитите в обучението по български език и литература и по математика в IV, VII и X клас и по предмети от ДЗИ/ЗДИППК. Оказване на методическа подкрепа за повишаване на резултатите. Обсъждане на причинно-следствените връзки между състоянието на наблюдаваните процеси и индикаторите за резултати.						
	Дейности:						
2.3.1.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати на учениците от IV клас по български език и литература и по математика. НУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Троян ОУ „Христо Никифоров“ – гр. Ловеч ОУ „Христо Ботев“ – с. Брестница ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Александрово ОУ „Любен Каравелов“ – с. Златна Панега НУ „Инж. Георги Иванов Вълков“ – гр. Луковит	м. ноември 2024 г. – м. март 2025 г.	брой учители	30	6	Светла Христова – старши експерт ОНЕ	
2.3.2.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати на учениците от VII клас по БЕЛ. ОУ „Иван Хаджийски“ – гр. Троян ОУ „Христо Ботев“ – с. Глогово СУ „Климент Охридски“ – гр. Ловеч ОУ „Любен Каравелов“ – с. Златна Панега НУПИ „Проф. Венко Колев“ – гр. Троян ОУ „Васил Левски“ – гр. Ловеч	м. ноември 2024 г. – м. март 2025 г.	брой учители	5	6	Соня Недкова – ст. експерт БЕЛ	
2.3.3.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати на учениците от X клас по БЕЛ. ПГСС „Сергей Румянцев“ – гр. Луковит ПГМЕТ „Акад. Ангел Балевски“ – гр. Троян	м. ноември 2024 г. – м. март 2025 г.	брой учители	5	3	Соня Недкова – ст. експерт БЕЛ	

	СУ „Васил Левски“ – гр. Троян						
2.3.4.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати на учениците от ДЗИ по БЕЛ. НПГГСД „Сава Младенов“ – гр. Тетевен СУ „Васил Левски“ – гр. Априлци СУ „Васил Левски“ – с. Черни Осъм СУ „Васил Левски“ – гр. Ябланица	м. ноември 2024 г. – м. март 2025 г.	брой учил- лица	10	4	Соня Нед- кова – ст. ек- сперт БЕЛ	
2.3.5.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати на учениците от VII клас по математика. ОУ „Иван Хаджийски“ – гр. Троян ОУ „Васил Априлов“ – с. Градежница СУ „Васил Левски“ – с. Черни Осъм СУ „Васил Левски“ – гр. Троян ППМГ – гр. Ловеч	м. ноември 2024 г. – м. март 2025 г.	брой учил- лица	5	5	Алина Ру- сева – ст. ек- сперт по ма- тематика	
2.3.6.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати на учениците от X клас по математика. ПГМЕТ – гр. Троян ПЕГ „Екзарх Йосиф I“ – гр. Ловеч НПГВМ „Проф. д-р Димитър Димов“ – гр. Ловеч	м. ноември 2024 г. – м. март 2025 г.	брой учил- лица	5	3	Алина Ру- сева – ст. ек- сперт по ма- тематика	
2.3.7.	Методическа подкрепа на учителите по математика, преподаващи в VII клас, за преодоляване на дефицитите и подобряване на образователните резултати чрез споделяне на добри практики на тема „Прилагане на разнообразни методи, форми и средства за обучение и оценяване“.	м. декември 2024 г.	брой педаго- гически спе- циалисти	45	15	Алина Ру- сева – ст. ек- сперт по ма- тематика	

2.3.8.	Методическа подкрепа на учителите по математика, преподаващи в X клас, за преодоляване на дефицитите и подобряване на образователните резултати чрез споделяне на добри практики на тема „Прилагане на разнообразни методи, форми и средства за обучение и оценяване“.	м. декември 2024 г.	брой педагогически специалисти	30	15	Алина Русева – ст. експерт по математика	
2.3.9.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати по чужд език, профилирана подготовка. СУ „Георги Бенковски“ – гр. Тетевен СУ „Васил Левски“ – гр. Троян ППМГ – гр. Ловеч	м. януари – м. март 2025 г.	брой учители	0	3	Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ	
2.3.10.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати по география и икономика, профилирана подготовка. ППМГ – гр. Ловеч ПЕГ „Екзарх Йосиф I“ – гр. Ловеч СУ „Васил Левски“ – гр. Троян	м. януари – м. март 2025 г.	брой учители	0	3	Стойанка Цанова – ст. експерт по ОНГОР	
2.3.11.	Мониторинг на училищните политики за повишаване образователните резултати по биология и здравно образование и химия и опазване на околната среда, профилирана подготовка ППМГ – гр. Ловеч ПЕГ „Екзарх Йосиф I“ – гр. Ловеч СУ „Васил Левски“ – гр. Троян	м. ноември 2024 г. – януари 2025 г.	брой учители	0	3	Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ	
2.3.12.	Мониторинг на образователните резултати в училища с трайно ниски постижения от ЗДИППК. ПГМЕТ – гр. Ловеч ПГМЕТ „Академик Ангел Балеvски“ – гр. Троян СУ „Васил Левски“ – гр. Ябланица	м. ноември 2024 г. – януари, 2025 г.	брой учители	3	3	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	

2.3.13.	Мониторинг на дейностите по БДП. ОУ „Иван Хаджийски“ – гр. Троян ОУ „Панайот Пипков“ – гр. Ловеч ОУ „Васил Левски“ – с. Български извор	м. април – м. май 2025 г.	брой училища	2	3	Стоянка Цанова – ст. експерт по ОНГОР	
2.3.14.	Работни срещи с директори на училища с ниски резултати от НВО и ДЗИ и педагогически специалисти, относно предприемане на действия на училищно ниво за подкрепа на учениците за преодоляване на дефицитите и подобряване на образователните резултати.	м. октомври 2024 г. - м. ноември 2024 г.	брой срещи	1	4	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Соня Недкова – ст. експерт БЕЛ; Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО; Стоянка Цанова – ст. експерт по ОНГОР	
2.4.	Цел: Установяване постигането на компетентностите като очаквани резултати от учебните програми. Проследяване ефективността на оптимизираните учебни програми.						
	Дейности:						
2.4.1.	Тематична проверка: Ефективно прилагане на учебните програми и проследяване на резултатите в профилираната подготовка по математика. СУ „Св. Климент Охридски“ – гр. Троян СУ „Георги Бенковски“ – гр. Тетевен	м. януари – м. февруари 2025 г.	брой училища	2	2	Алина Русева – ст. експерт по математика	

2.4.2.	Тематична проверка: Ефективно прилагане на учебните програми и проследяване на резултатите в общообразователната подготовка по история и цивилизации в първи гимназиален етап. СУ „Алеко Константинов“ – гр. Луковит СУ „Васил Левски“ – гр. Ябланица ПГИТУ – гр. Ловеч	м. ноември 2024 г. – м. януари 2025 г.	брой учителища	0	3	Стоянка Цанова – ст. експерт по ОНГОР	
2.4.3.	Тематична проверка: Формиране на ключови компетентности чрез обучението по химия и опазване на околната среда в първи гимназиален етап. ПГСС „Сергей Румянцев“ – Луковит ПГИТУ – Ловеч СУ „Васил Левски“ – Априлци	м. февруари – м. март 2025 г.	брой учителища	0	3	Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ	
2.4.4.	Тематична проверка: Ефективно прилагане на учебната програма по биология и здравно образование в VII клас. ОУ „Проф. Димитър Димов“ – гр. Ловеч ОУ „Христо Никифоров“ – гр. Ловеч СУ „Св. Климент Охридски“ – гр. Троян	м. март – м. април 2025 г.	брой учителища	0	3	Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ	
2.4.5.	Тематична проверка: Прилагане на учебните програми по английски език в VIII клас в училища с разширено изучаване на чужд език. СУ „Тодор Кирков“ – гр. Ловеч СУ „Алеко Константинов“ – гр. Луковит НППГСД „Сава Младенов“ – гр. Тетевен	м. февруари – м. март 2025 г.	брой учителища	0	3	Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ	
2.4.6.	Тематична проверка: Спазване на ДОС за общообразователна подготовка и прилагане на учебната програма по английски език в VII клас. ОУ „Васил Левски“ – гр. Ловеч ОУ „Иван Хаджийски“ – гр. Троян	м. ноември – м. декември 2024 г.	брой учителища	0	3	Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ	

	ОУ „Христо Ботев“ – с. Румянцево						
2.4.7.	Методическа подкрепа чрез споделяне на добри практики на тема „Повишаване на мотивацията на учениците за изучаване на чужди езици”.	м. октомври – м. ноември 2024 г.	брой педагогически специалисти	0	30	Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ	
2.5.	Цел: Анализ на ефективността на обучението в разширена и допълнителна подготовка						
	Дейности:						
2.5.1.	Обобщаване на информация за разпределението на часовете в раздел Б от учебния план с акцент върху ефективността от избираемите часове, насочени за усвояване на български език за 1. – 4. клас. Анализи на извадки от учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, насочени към усвояване на български език за 1. – 4. клас.	учебна 2024/2025 година	анализ и обобщена информация	0	2	Светла Христова – старши експерт ОНЕ	
2.5.2.	Текуща проверка: Прилагане на учебните програми за разширена подготовка, насочени към усвояване на български език за 1. – 4. клас.	м. декември 2024 г. – м. февруари 2025 г.	брой учители	0	2	Светла Христова – старши експерт ОНЕ	
2.5.3.	Обобщаване на информация за разпределението на часовете в раздел Б от учебния план с акцент върху ефективността от избираемите часове, насочени за развитие и усъвършенстване на компетентностите по математика в 5. – 7. клас и на компетентностите по природни науки в 8. – 10. клас; Анализи на извадки от учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, насочени към развитие и усъвършенстване на компетентностите по математика в 5. – 7. клас и на компетентностите по природни науки в 8. – 10. клас	учебна 2024/2025 година	анализ и обобщена информация	0	2	Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ; Алина Русева – ст. експерт по математика	

2.5.4.	Обобщаване на информация за разпределението на часовете в раздел Б от учебния план с акцент върху ефективността от избираемите часове, насочени за развитие и усъвършенстване на компетентностите по български език и литература в 5. – 7. клас и в 8. – 10. клас. Анализи на извадки от учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, насочени към развитие и усъвършенстване на компетентностите по български език и литература в 5. – 7. клас и в 8. – 10. клас.	учебна 2024/2025 година	анализ и обобщена информация	0	4	Соня Недкова – ст. експерт по БЕЛ	
2.5.5.	Тематична проверка: Организация на образователния процес и прилагане на учебните програми по предмети от разширената професионална подготовка. СУ „Тодор Кирков“ – гр. Ловеч СУ „Георги Бенковски“ – гр. Тетевен СУ „Васил Левски“ – гр. Троян СУ „Свети Климент Охридски“ – гр. Ловеч	м. февруари – м. март 2025 г.	брой учители	15	4	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
2.6.	Цел: Повишаване на привлекателността и престижа на учителската професия и обезпечаване на системата на образованието в дългосрочен план с учители във всички образователни институции и по всички учебни предмети.						
	Дейности:						
2.6.1.	Методическа подкрепа на новоназначени учители по природни науки при организиране и провеждане на учебни часове	учебна 2024/2025 година	брой учители	0	2	Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ	
2.6.2.	Методическа подкрепа на новоназначени учители по професионална подготовка при организиране и провеждане на учебни часове	учебна 2024/2025 година	брой учители	11	2	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
2.6.3.	Методическа подкрепа на новоназначени учители в начален етап при организиране и провеждане на учебни часове	учебна 2024/2025 година	брой учители	9	2	Светла Христова –	

						ст. експерт за ОНЕ	
2.6.4.	Методическа подкрепа на новоназначени учители по чужд език при организиране и провеждане на учебни часове	учебна 2024/2025 година	брой учители	0	2	Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ	
2.6.5.	Методическа подкрепа на новоназначени учители по български език и литература при организиране и провеждане на учебни часове	учебна 2024/2025 година	брой учители	9	2	Соня Недкова – ст. експерт БЕЛ	
2.6.7.	Методическа подкрепа на новоназначени учители по математика при организиране и провеждане на учебни часове	учебна 2024/2025 година	брой учители	0	2	Алина Русева – ст. експерт по математика	
2.6.8.	Методическа подкрепа на новоназначени учители по история и цивилизации и география и икономика при организиране и провеждане на учебни часове	учебна 2024/2025 година	брой учители	9	2	Стойанка Цанова – ст. експерт по ОНГОР	
2.7.	<i>Цел: Спазване на изискванията за организиране и провеждане на НВО и ДЗИ/ЗДИППК.</i>						
	<i>Дейности:</i>						
2.7.1.	Организиране и провеждане на работни срещи с директорите на училищата във връзка с организацията на НВО в IV, VII и X клас и ДЗИ/ЗДИППК през учебната 2024/2025 година.	м. април – м. юни 2025 г.	брой съвещания	7	3	РУО – Ловеч: началник; председатели на регионалните комитети	
2.7.2.	Текуща проверка за спазване на изискванията за организиране и провеждане на ДЗИ.	м. май 2025 г.	брой проверени училища	27	8	старши експерти от отдел ОМДК	

2.7.3.	Текуща проверка за спазване на изискванията за организиране и провеждане на НВО – IV клас.	м. юни 2025 г.	брой проверени учители	91	8	старши експерти от отдел ОМДК	
2.7.4.	Текуща проверка за спазване на изискванията за организиране и провеждане на НВО – VII клас.	м. юни 2025 г.	брой проверени учители	115	8	старши експерти от отдел ОМДК	
2.7.5.	Текуща проверка за спазване на изискванията за организиране и провеждане на НВО – X клас.	м. юни 2025 г.	брой проверени учители	32	8	старши експерти от отдел ОМДК	
2.7.6.	Текуща проверка за спазване на изискванията за организиране и провеждане на задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация по теория и практика на професията.	м. май – м. юни 2025 г.	брой проверени учители	9	3	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
2.8.	<i>Цел: Осигуряване на целенасочена подкрепа за прилагане на творчески и иновативни решения за работа на учителите в детските градини, които търсят и постигат промяна за активно взаимодействие с участниците в образователния процес.</i>						
	<i>Дейности:</i>						
2.8.1.	Координиране, методическа подкрепа и контрол по изпълнение на дейностите по национална програма „Хубаво е в детската градина“.	учебна 2024/2025 година	брой ДГ	5	6	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
2.9.	<i>Цел: Осигуряване на непрекъснатост на педагогическо взаимодействие в училищата, ДГ и ЦСОП чрез възстановяване на средства за заплащане на реално взети учебни часове в училище и ЦСОП и астрономически часове в детската градина от педагогическите специалисти, които заместват отсъстващи от работа педагогически специалисти.</i>						
	<i>Дейности:</i>						
2.9.1.	Дейности на регионално равнище по национална програма „Без свободен час“						

	Модул 1 „Без свободен час в училище”; Модул 2 „Без свободен час в детската градина”; Модул 3 „Подкрепа на обучението от разстояние в електронна среда“	учебна 2024/2025 година	брой институции	14 училища 4 ДГ 7 училища	според броя на кандидатстващите според броя на кандидатстващите	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Мария Тодорова – гл. счетоводител; Румен Бахов – началник отдел АП-ФСИО Мария Тодорова – гл. счетоводител	
2.10.	<i>Цел: Изразждане на стабилна ценностна система в подрастващите, в която родолюбието заема особено място. Разширяване на достъпа до националното и световното културно-историческо наследство до значими постижения в областта на литературата, изкуствата и науката.</i>						
	<i>Дейности:</i>						
2.10.1.	Координиране, подкрепа и мониторинг на дейностите по модул 1 „Разработване на училищни проекти, свързани с изследване на историческото минало на българската армия” от Национална програма „Изучаване и съхраняване на традициите и историята на българската армия”.	учебна 2024/2025 година	брой училища	2 училища	съгласно одобрените от МОН проектни предложения	Стоянка Цанова – ст. експерт по ОНГОР	

2.10.2.	Координиране, подкрепа и мониторинг на дейностите и изпълнението на Национална програма „България – образователни маршрути”.						
	Модул 1 „Образователни маршрути за училищата в страната” Модул 3 „Културните, държавните и научните институции като образователна среда”	учебна 2024/2025 година учебна 2024/2025 година	брой училища брой училища	3 училища 0 училища	9 училища съгласно одобрените от МОН проектни предложения	Стоянка Цанова – ст. експерт по ОНГОР, Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ, Алина Русева – ст. експерт по математика	
2.10.3.	Дейности на регионално равнище по национална програма „Безопасност на движението по пътищата”.						
	Модул 1 „Подкрепа на обучението по безопасност на движението по пътищата“ Модул 2 „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“	учебна 2024/2025 година учебна 2024/2025 година	брой детски градини и училища брой детски градини и училища	0 0	1 ДГ 2 училища 5 ДГ 2 училища	Стоянка Цанова – ст. експерт по ОНГОР, Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ, Алина Русева – ст. експерт по математика	
2.11.	Цел: Насърчаване и разгръщане на потенциала за личностно развитие на учениците за трайното им приобщаване в училищното образование и подобряване на образователните им резултати.						

	Дейности:						
2.11.1.	Координиране, методическа подкрепа и контрол по изпълнение на дейностите по проект BG05SFPR001–1.001–0001 „Успех за теб“ по Програма за образование.	учебна 2024/2025 година	брой училища	30	съгласно подадени заявления за участие	Даниел Даков – ст. експерт по ПО Стела Петкова – ст. експерт по ОСО	
2.11.2.	Изпълнение на дейности по проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“, финансиран от Програма „Образование“ 2021-2027, съфинансиран от Европейския съюз	учебна 2024/2025 година	брой училища	24	съгласно подадени заявления за участие	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ Румен Бахов – началник на отдел АПФСИО	
2.12.	Цел: Ефикасност и ефективност на взаимодействието и сътрудничеството между РУО и училища от административната област за повишаване на резултатите от обучението. Участие в мрежи.						
	Дейности:						
2.12.1.	Въвеждане и развиване на практики, подходи, форми на работа, механизми и училищни политики за взаимодействие и сътрудничество с цел повишаване на резултатите от обучението и социално-емоционалните умения на учениците. Подпомагане ръководствата на училищата в мрежата за създаване на култура за анализиране и планиране на мерки за повишаване на образователните резултати, включително за създаване на общ продукт в резултат на дейността на мрежата. Създаване на професионална мрежа от училища за сътрудничество и взаимодействие на учителите по предмети в област Ловеч.	учебна 2024/2025 година	брой мрежи	1	по предмети	старши експерти ОМДК, ст. експерт АИ	

2.13.	Цел: Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца и ученици с изяви дарби. Подкрепа за участие в изяви, конкурси, олимпиади и състезания на местно, регионално, национално и международно ниво в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.						
	Дейности:						
2.13.1.	Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади, Модул 2 от Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“	учебна 2024/2025 година	брой учил лица	36	4	Соня Нед- кова – ст. ек- сперт по БЕЛ, Алина Ру- сева – ст. ек- сперт по ма- тематика, Биляна Ти- хова – ст. ек- сперт по ЧЕМЕ	
2.13.2.	Осъществяване на координация на дейностите от НСК, НК за извънучилищни дейности и Правилата за провеждане на ученическите игри.	съгласно спортен ка- лендар	брой учас- тия на уче- ници	3767	1900	Минко Христов – ст. експерт по ОСО	
2.13.3.	Координиране и подпомагане провеждането на общинските, областните кръгове на олимпиади и състезания, съгласно заповед на министъра на образованието и науката за правилата за организирането и провеждането им и утвърдените регламенти.	учебна 2024/2025 година	брой участ- вали учи- лица в об- щински и областни кръгове и национални състезания	съгласно броя на участвалите	съгласно брой на участниците	старши експерти от от- дел ОМДК	

2.13.4.	Подпомагане на училищата за сформирване на групи и осигуряване на достъп до занимания по интереси.	учебна 2024/2025 година	брой сформирани групи	528	съгласно сформирани ните групи	Стела Петкова – ст. експерт по ОСО; Даниел Дакков – ст. експерт по ПО; Наталия Симеонова – ст. експерт АИ	
2.13.5.	Координиране на дейностите при организиране и провеждане на училищни, междуучилищни, регионални и национални състезания по професии.	учебна 2024/2025 година	н/п	н/п	н/п	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
2.13.6.	Организиране и провеждане на VI областно състезание по професии от професионално направление „Хотелиерство, ресторантьорство и кетъринг”.	м. март 2025 г.	брой състезания	5	1	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
2.13.7.	Дейности по изпълнение на ПМС № 46/19.03.2020 г. относно условията и реда за предоставяне и разходване на предвидените в централния бюджет средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта в детските градини и в училищата.	м. февруари – м. март 2025 г.	брой участващи ДГ и училища	86	86	комисия от РУО – Ловеч	
2.14.	<i>Цел: Осигуряване на условия за личностно развитие на учениците за развитие на способностите и дарованията им в областта на изкуствата и спорта чрез групови дейности и екипна работа.</i>						
	<i>Дейности:</i>						

2.14.1.	Координиране, подпомагане и контрол по изпълнение на дейностите по национална програма „Заедно в изкуствата и в спорта“. Модул 1 „Изкуства“ Модул 2 „Спорт“	учебна 2024/2025 година	брой учил- лица	52 42	27 26	Даниел Да- ков – ст. экс- перт по ПО; Минко Христов – ст. експерт по ОСО; Наталия Си- меонова – ст. експерт по АИ	
2.15.	Цел: Повишаване на образователните резултати на учениците, придобиване на система от компетентности, трайни, цялостни знания, ключови умения и нагласи, ориентирани към практиката.						
	Дейности:						
2.15.1.	Методическа подкрепа на директорите на училища при кандидатстване за включване в списъка на иновативните училища. Изготвяне на становища за съответствие на иновативните проекти със ЗПУО и ДОС.	м. януари – м. април 2025 година	брой учил- лица, канди- датствали за включване в списъка на иноватив- ните учил- лица	19	съгласно по- пълнени формуляри за включ- ване	Минко Христов – ст. експерт по ОСО	
2.15.2.	Мониторинг, относно проследяване на изпълнението на иновативните проекти и установяване степента на ефективност на иновативната дейност в иновативните училища. Оказване на методическа подкрепа на директорите на иновативните училища и на педагогическите специалисти при реализиране на иновативните проекти.	м. януари – м. юни 2025 година	брой извър- шени мони- торинги	46	10	старши экс- пери от от- дел ОМДК	

2.15.3.	Координиране и методическа подкрепа по изпълнение на дейностите по национална програма „Иновации в действие“.	учебна 2024/2025 година	брой учил ища, вклю чени в дей ности	66	съгласно одобрените училища от МОН	Минко Христов – ст. експерт по ОСО; Даниела Йо това – ст. ек сперт по ПОО; Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Стоянка Ца нова – ст. ек сперт по ОНГОР	
2.15.4	Мониторинг на дейностите по национална програма „Иновации в действие“.	учебна 2024/2025 година	брой прове рени учи лища	19	съгласно броя на ино вативните училища, включени в НП по Мо дул 1	старши экс перти от от дел ОМДК	
3.	Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити						
3.1.	<i>Цел: Подкрепа за ефективно включване и пълноценно участие в образователния процес на деца и ученици.</i>						
	<i>Дейности:</i>						

3.1.1.	Осигуряване на целенасочена допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности за пълноценно участие в образователния процес.	учебна 2024/2025 година	брой подкрепени деца и ученици със СОП за учебната година	379	съгласно идентифицирана необходимост	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
3.1.2.	Изпълнение на утвърдената процедура за осъществяване на ежемесечен контрол, относно изпълнението на индивидуалните учебни планове на учениците със специални образователни потребности.	учебна 2024/2025 година	брой ежемесечни доклади	27	9	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО Стела Петкова – ст. експерт ОСО Наталия Симеонова – ст. експерт АИ	
3.1.3.	Методическата подкрепа на детските градини и училищата във връзка с предоставянето на подкрепата за личностно развитие.	учебна 2024/2025 година	брой педагогически специалисти	0	30	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
3.1.4.	Тематична проверка: Контрол на дейностите по осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците. СУ „Васил Левски“ – гр. Априлци СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Угърчин ПГМЕТ – гр. Троян ОУ „Васил Левски“ – Торос	м. февруари – м. март 2025 г.	брой проверени училища	6	4	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	

3.1.5.	Тематична проверка: Проверка на организирането и координирането на процеса на осигуряване на общата и доп. подкрепа за личностното развитие на децата и учениците от координатора в ДГ и училищата. ДГ „Слънце“ – гр. Луковит ДГ „Мария Сиркова“ – гр. Ловеч ДГ „Мир“ – гр. Троян СУ „Георги Бенковски“ – гр. Тетевен	м. ноември 2024 г. – м. януари 2025 г.	брой проведени учители и детски градини	6	4	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
3.1.6.	Текуща проверка: Организация на дейностите за образователна подкрепа на ученици със специални образователни потребности в ЦСОП „Васил Левски” – гр. Ловеч.	м. ноември 2024 г.	брой извършени проверки в ЦСОП	2	1	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
3.2.	Цел: Справяне с насилието и тормоза в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.						
	Дейности:						
3.2.1.	Споделяне на успешни училищни политики за превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация.	учебна 2024/2025 година	брой представени практики	8	7	Минко Христов – ст. експерт по ОСО Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
3.2.2.	Текуща проверка относно прилагането на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в училище.	учебна 2024/2025 година	брой проведени учители	25	3	Минко Христов – ст. експерт по ОСО	
3.3.	Цел: Осигуряване на условия за създаване на сигурна образователна среда в детските градини и за методическа подкрепа на този процес като средство за превенция на агресията и тормоза сред децата и учениците.						
	Дейности:						

3.3.1.	Координиране, подпомагане и организиране на дейностите по Национална програма „Без агресия за сигурна образователна среда“. Модул 1 „Детска градина без агресия за сигурна образователна среда” Модул 2 „Училище без агресия за сигурна образователна среда”	учебна 2024/2025 година	брой детски градини брой училища	0 0	съгласно одобрените 1	Даниел Даков – ст. експерт по ПО; Минко Христов – ст. експерт по ОСО	
3.4.	Цел: Осигуряване развитието на специфичните социално–емоционални умения, чрез проследяване на напредъка на учениците.						
	Дейности:						
3.4.1.	Методическо подпомагане на учителите по време на проверките за усвояване на социално-емоционалните умения за повишаване на успеваемостта.	учебна 2024/2025 година	брой подпомогнати учители	37	25	старши експерти по предмети от отдел ОМДК	
4.	Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес						
4.1.	Цел: Подобряване качеството и възможностите за електронно обучение в системата на предучилищното и училищното образование, достъп до съвременни информационни и комуникационни технологии, внедряване на образователни иновации и създаване на условия за устойчивото им развитие.						
	Дейности:						
4.1.1.	Методическа подкрепа чрез споделяне на добри практики на тема: STEM предизвикателства в класовете от началния етап.	учебна 2024/2025 година	брой участници	65	30	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ	

4.1.2.	Координиране и подпомагане на дейностите по национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“.	учебна 2024/2025 година	брой образователни институции	151	съгласно списъка на одобрените от МОН	Алина Русева – ст. експерт по математика Наталия Симеонова – ст. експерт по AI	
4.1.3.	Споделяне на добри практики на тема „Интердисциплинарни практики в езиковото и литературното обучение. Развиване на ключови компетентности чрез междупредметни връзки в обучението по български език и литература и използване на дигиталните технологии“.	учебна 2024/2025 година	брой участници	0	15	Соня Недкова – ст. експерт по БЕЛ	
4.1.4.	Подпомагане и насочване на учителите по чужд език към обучение на тема „Изкуственият интелект (AI) в училището и в класната стая“.	учебна 2024/2025 година	брой участници	0	30	Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ	
4.1.5.	Методическа подкрепа на учителите по природни науки и насърчаване прилагането на иновации в STEM среда, чрез споделяне на добри практики.	м. март 2025 г.	брой участници	0	15	Младен Додев – ст. експерт ПНЕ	
4.1.6.	Методическо подпомагане на учителите по природни науки при провеждане на PISA 2025 в IX клас.	учебна 2024/2025 година.	брой срещи	0	по график	Младен Додев – ст. експерт ПНЕ	

4.1.7.	Методическа подкрепа на тема „Използване на дигитални ресурси в обучението по история и цивилизации“. Споделяне на добри практики.	м. март 2025 г.	брой педагогически специалисти	0	20	Стоянка Цанова – ст. експерт по ОНГОР	
4.1.8.	Координиране, подкрепа и контрол по изпълнение на дейностите по НП „Обучение за ИТ умения и кариера“.	учебна 2024/2025 година	брой проведени учители	0	съгласно броя на училищата, включени в НП	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
5.	Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист						
5.1.	<i>Цел: Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти за постигане на по-високи образователни резултати и напредък на децата и учениците.</i>						
	<i>Дейности:</i>						
5.1.1.	Подпомагане и насочване на директорите на училищата за включване в обучение на тема „Изкуствен интелект като партньор на учителя: Разширени умения и стратегии за съвременно образование“.	м. ноември – м. декември 2024 г.	брой проведени обучения	0	1	Стела Петкова – ст. експерт по ОСО	
5.1.2.	Разглеждане на заявления на педагогически специалисти за повишаване на квалификацията им чрез признаване на квалификационни кредити по ред и условия, определени в Наредба №15/22.07.2019 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	съгласно сроковете, определени в Наредба №15/2019 г.	брой издадени удостоверения	24	съгласно постъпилите заявления на педагогически специалисти	Стела Петкова – ст. експерт по ОСО, Даниела Йотова - ст. експерт по ПОО,	

						Алина Русева – ст. експерт по математика	
5.1.3.	Проучване на потребностите на педагогически специалисти за необходимостта от повишаване на квалификацията чрез анкети/въпросници.	учебна 2024/2025 година	брой проучвания	1	1	Стела Петкова – ст. експерт по ОСО, Наталия Симеонова – ст. експерт по АИ	
5.1.4.	Координиране, организиране и подпомагане на дейностите по НП „Квалификация на педагогическите специалисти”.	учебна 2024/2025 година	брой проведени обучения	38	според предложените от МОН и НЦПКПС – гр. Баня	Стела Петкова – ст. експерт по ОСО, Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО Биляна Тихова – ст. експерт по ЧЕМЕ	
5.1.5.	Тематична проверка: Планиране, организация и отчитане на квалификационната дейност. НПГВМ „Проф. д-р Димитър Димов“ – гр. Ловеч; СУ „Васил Левски“ – с. Черни Осъм; ОУ „Васил Левски“ – с. Торос	м. февруари – м. март 2025 г.	брой проведени училища	12	3	Стела Петкова – ст. експерт по ОСО	

5.2.	Цел: <i>Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти за постигане на по-високи образователни резултати и напредък на децата и учениците.</i>						
	Дейности:						
5.2.1.	Повишаване капацитета на директорите на детските градини за изпълнение на политиките в областта на ранното детско развитие и представяне на добри практики с фокус върху компетентностния подход и насърчаване на образователните иновации.	м. април 2025 година	брой работни срещи	1	1	началник РУО – Ловеч Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ; Станислава Николова – ст. експерт ИО	
5.2.2.	Организиране на регионален форум за професионална изява и представяне на добри иновативни практики или постижения. Популяризиране на успешни практики, насочени към повишаване на качеството на образование и придобиване на ключови компетентности от учениците.	м. февруари 2025 г.	брой форуми	1	1	началник РУО – Ловеч ст. експерти по предмети от отдел ОМДК	
5.3.	Цел: <i>Повишаване качеството на образованието чрез предоставяне на учителите, директорите и другите педагогически специалисти достъп до различни възможности свързани с тяхното продължаващо обучение и квалификация. Предоставяне на възможност за реализиране на нова организационна форма за продължаваща квалификация: майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики.</i>						
	Дейности:						
5.3.1.	Провеждане на Майсторски клас с учители по математика по Модул 1 „Подкрепа на новоназначени учители, директори и други педагогически специалисти” от НП „Квалификация на педагогическите специалисти“, на	м. октомври – м. ноември 2024 г.	брой участници	0	20	Алина Русева – ст. експерт по математика	

	тема „Формиращо оценяване в обучението по математика и в подготовка за НВО в VII и X клас”.						
5.3.2.	Провеждане на Майсторски клас „Повишаване качеството на подготовка на учениците от начален етап в образователните институции в област Ловеч“ по Модул 1 „Подкрепа на новоназначени учители, директори и други педагогически специалисти” от НП „Квалификация на педагогическите специалисти“.	м. октомври – м. ноември 2024 г.	брой участници	0	20	Светла Христова – ст. експерт за ОНЕ	
5.4.	Цел: Повишаване на професионалната компетентност на учителите по природни науки.						
	Дейности:						
5.4.1.	Организиране и провеждане на регионален форум с учители по природни науки за споделяне на добри практики, свързани с иновации в образователния процес.	м. ноември – м. декември 2024 г.	брой форуми	0	1	Младен Додев – ст. експерт по ПНЕ	
5.5.	Цел: Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности за работа с деца и ученици със специални образователни потребности.						
	Дейности:						
5.5.1.	Организиране и провеждане на обучение на педагогически специалисти на тема „Насоки за прилагане на Картата за функционална оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците със СОП и с хронични заболявания на основата на ICF-CY. План за подкрепа“.	м. март 2025 г.	брой педагогически специалисти	0	20	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
5.5.2.	Организиране на форум на тема „Добрите иновативни практики в приобщаващото образование на фокус”.	м. април 2025 г.	брой форуми	0	1	Даниел Дакков – ст. експерт по ПО	
5.6.	Цел: Изграждане на професионални общности за споделяне на добри педагогически практики на педагогическите специалисти по професионална подготовка.						
	Дейности:						

5.6.1.	Междунституционален мост на тема: Прилагане на иновативни методи на преподаване по учебни предмети от професионалната подготовка от областите Видин, Враца, Ловеч, Монтана и Търговище.	учебна 2024/2025 година	брой срещи	2	1	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
5.6.2.	Семинар за обмен на добри педагогически практики между училища, осъществяващи ПОО от областите Видин, Враца, Ловеч, Монтана и Търговище.	учебна 2024/2025 година	брой семинари	4	1	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
5.7.	Цел: Подкрепа за установяване на критерии за степента за изпълнение на задълженията, свързани с разработване и утвърждаване на вътрешна система за наблюдение, оценка, обратна връзка и вземане на решения за промяна.						
	Дейности:						
5.7.1.	Методическа подкрепа на лидерските екипи на училищата за формиране и развитие на управленските компетентности.	учебна 2024/2025 година	брой директори	0	3	Минко Христов – ст. експерт по ОСО; Стела Петкова – ст. експерт по ОСО	
5.8.	Цел: Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа						
	Дейности:						
5.8.1.	Участие във форуми за учене през целия живот съгласно план за действие за изпълнение на стратегията на МОН и споделяне с директорите на ПГ и СУ с професионални паралелки, осъществяващи държавен план-прием.	учебна 2024/2025 година	брой форуми	3	1	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	

5.8.2.	Работна среща за мотивиране на училищата за участие във всички форми и дейности на Европейската програма „Еразъм+“.	учебна 2024/2025 година	брой работни срещи	3	1	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
5.9.	Цел: Установяване на постигнатите резултати от педагогическите специалисти от дейността им, повишаване качеството на образованието на децата и учениците и мотивиране на педагогическите специалисти за професионално усъвършенстване чрез повишаване на квалификацията.						
	Дейности:						
5.9.1.	Методическа подкрепа на директорите на образователните институции и участие в процеса на атестиране на другите педагогически специалисти.	м. ноември – декември 2024 г.	брой образователни институции	12	при необходимост	началник на РУО – Ловеч; старши експерти от отдел ОМДК	
6.	Развитие на професионалното образование и обучение в област Ловеч						
6.1.	Цел: Осигуряване на оптимално организиране и координиране на всички заинтересовани страни по отношение на информационните, организационните и комуникационните дейности в процеса на планиране, утвърждаване и реализиране на държавния план-прием.						
	Дейности:						
6.1.1.	Провеждане на работни срещи с кметове на общини, представители на бизнеса и директори на училища, осъществяващи държавен план-прием в VIII клас. Информирание на заинтересованите страни за прогнозните целеви стойности на местата в STEM профили и STEM професии; списъци със STEM професии и профили и правилата за планиране и реализиране на ДПП в неспециализираните училища.	м. ноември 2024 г. – м. м. януари 2025 г.	брой работни срещи по общини	8	8	началник на РУО – Ловеч; Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.1.2.	Насърчаване предлагането на защитени специалности от професии и специалности от професии, по които е на лице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда	м. декември 2024 г. – м.	% паралелки от общия	48	съгласно постъпили	началник на РУО – Ловеч;	

	при изготвяне на предложенията за държавен план-прием с оглед гарантиране подготовка на кадри по професии, необходими за регионалната икономика.	февруари 2025 г.	брой професионални паралелки		предложения	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.1.3.	Насърчаване на организирането на професионално образование и обучение чрез работа (дуално обучение) като форма на партньорство между професионални гимназии/средни училища с професионални паралелки и работодатели.	м. декември 2024 г. – м. февруари 2025 г.	% паралелки от общия брой професионални паралелки	16	съгласно постъпили предложения	началник на РУО – Ловеч; Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.1.4.	Съгласуване на предложението за държавен план-прием за учебната 2025/2026 година с Комисията по заетостта към областния съвет за регионално развитие.	м. февруари 2025 г.	съгласуван държавен план-прием	съгласно постъпили предложения	съгласно постъпили предложения	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.1.5.	Организиране и провеждане на „Панорама на средното образование”.	м. април – м. май 2025 г.	брой училища	21	21	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.1.6	Подпомагане организирането на „Дни на отворени врати“ в училищата осъществяващи държавен план-прием в VIII клас.	м. април – м. май 2025 г.	брой училища	21	21	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.1.7.	Организиране и подпомагане на директорите при провеждане на родителски срещи с родителите на учениците в VII клас за възможностите за обучение в VIII клас.	м. април – м. май 2025 г.	% подпомогнати директори	100%	100%	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.2.	<i>Цел: Предлагане на модерно и качествено професионално образование и обучение, отговарящо на бързо променящите се нужди на пазара на труда.</i>						

	Дейности:						
6.2.1.	Координиране, методическа подкрепа и контрол при изпълнение на дейностите по проект BG05SFPR001-3.001-0001 „Модернизиране на професионалното образование и обучение“.	съгласно сроковете и дейностите на проекта	брой учители	13	13	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
6.2.2.	Координиране, методическа подкрепа и контрол по изпълнение на дейностите по национална програма „Професионално образование и обучение“.	учебна 2024/2025 година	брой проведени учители	0	съгласно броя на училщата, включени в НП	Даниела Йотова – ст. експерт по ПОО	
7.	Утвърждаване на РУО – Ловеч като институция за позитивен контрол, подкрепа и развитие на капацитета на работещите в системата на предучилищното и училищното образование						
7.1.	Цел: Повишаване на професионалните компетентности на експертите						
	Дейности:						
7.1.1.	Организиране на вътрешни обучения за подобряване на компетентностите на служителите от РУО – Ловеч	учебна 2024/2025 година	брой обучения	0	3		
7.1.2.	Изкуственият интелект в образованието – предизвикателства и възможности	учебна 2024/2025 година	брой обучения	0	1		
7.1.3.	Споделяне на успешни практики с експерти от други Регионални управления на образованието, насочени към постигане на устойчивост и повишаване на резултатите на НВО и ДЗИ	учебна 2024/2025 година	брой споделени практики	0	2		
7.2	Цел: Използване на управленски механизми и инструменти, които позволяват развитие съобразно динамиката на обществената и образователната среда.						
	Дейности						

7.2.1.	Идентифициране на възможности за подобряване на вътрешните процеси в РУО - Ловеч. Преразглеждане организацията на традиционни процеси, внасяне на промени в наложени правила, отговорности и организация на работа в структурата.	учебна 2024/2025 година	н/п	н/п	н/п	началник на РУО – Ловеч Румен Бахов -началник отдел АПФСНО	
7.3.	Цел: Стимулиране и поддържане на култура и среда, в която високо се оценяват и признават постиженията в образователния процес на ученици и педагогически специалисти						
	Дейности						
7.3.1.	Присъждане на грамоти на ученици и педагогически специалисти, постигнали високи резултати на олимпиади, състезания и конкурси	м. май, 2025 г.		съгласно постъпили предложения от образователните институции	съгласно постъпили предложения от образователните институции	началник на РУО – Ловеч старши експерти по предмети от отдел ОМДК	

X

Д-Р ИВАНИЧКА БУРОВСКА
НАЧАЛНИК НА РУО -ЛОВЕЧ