



Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя					
087, Жеопит Рилски (име на фирмата/организацията)				(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000261864	Код на икономическата дейност		81520	
сфера на дейност:	образование				
Адрес за кореспонденция:	с. Дерманя ул. Опр. Ботев, № 16			Лице за контакт:	Мейс Георгиев
Телефон за връзка:	0893328102	e-mail:			

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд					
Работното място е свободно, считано от:		02.09.2019 г.		Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 15.09.2019 г.	
Длъжност:	Гител пар. етап - ЗОД		Код по НКПД:		2311150121
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	с. Дерманя				
Описание на длъжността	Основни отговорности:	подпомагаше втебание процес			
	Допълнителни задачи:				
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)					
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		7. продължително време			
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		<input type="checkbox"/> безсрочен		срок на изпитване (месеци) 6 (месеци)
	<input type="checkbox"/> срочен		(месеци)		
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		
Основание за сключване на договора		забавяне от 25			
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно		продължителност в часове:		8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно
Други:..... /При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/					
Начин на приемане на заявката:		по телефона			

**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	..... <i>Изпител наг. етап</i> (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж <input type="checkbox"/> средно		<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование							
придобита професия/ квалификация:												
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....	.....	документ	<input checked="" type="checkbox"/> да					
		.....	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.		<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		<input checked="" type="checkbox"/> да (в години)	по специалността	 <i>15</i> (в години)	<input type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация					
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип					
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения					

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input checked="" type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
		<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
<input type="checkbox"/> друг					
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.	
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.	
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;	
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.	
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:.....
/подпис, фамилия/Работодател:.....
/подпис, фамилия/



Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя			
ОСТ. Теофил Рилски		(юридически статус)	
(име на фирмата/организацията)			
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	019028186111111	Код на икономическата дейност	8529111111111
сфера на дейност:	Образователна		
Адрес за кореспонденция:	с. Дертанг ул. "Хр. Ботев" 16	Лице за контакт:	Мейн Гергис
Телефон за връзка:	0893328102	e-mail:	

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд				
Работното място е свободно, считано от:		02.09.2019 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	15.09.2019 г.
Длъжност:	Учител, проф. етап - 4012		Код по НКПД:	23305001
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	с. Дертанг			
Описание на длъжността	Основни отговорности:	подпомагане учебния процес		
	Допълнителни задачи:			
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)				
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		1. проследяване време		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване	
	<input type="checkbox"/> срочен	(месеци)		
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	
Основание за сключване на договора		гл. 68 ал. 1 т. 3 от ЖТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пзлано		продължителност в часове:	8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно
Други:				
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/				
Начин на приемане на заявката:		по телефакс		

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)		
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)		
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)		
	<input type="checkbox"/> професионален колеж <input type="checkbox"/> средно <input type="checkbox"/> основно <input type="checkbox"/> начално <input type="checkbox"/> без образование				
придобита професия/ квалификация:		.....		
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....			документ	<input checked="" type="checkbox"/> да
					<input type="checkbox"/> не
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да
					<input type="checkbox"/> не
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А <input type="checkbox"/> В <input type="checkbox"/> ВЕ <input type="checkbox"/> С <input type="checkbox"/> СЕ <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ткт <input type="checkbox"/> Ттб <input type="checkbox"/> Ттм				
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация	
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип	
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения	

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
		<input checked="" type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи <input type="checkbox"/> по телефон <input checked="" type="checkbox"/> със CV <input type="checkbox"/> с мотивационно писмо	
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

 Приел:.....
/подпис, фамилия/

Работодател:

/подпис, фамилия/





Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя			
087, Жеосфит Дигитал		(юридически статус)	
(име на фирмата/организацията)			
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	0199281861411111	Код на икономическата дейност	85219111111111
сфера на дейност:	образование		
Адрес за кореспонденция:	с Дермантъ ул. Д-р Ботев №16	Лице за контакт:	Петя Георгиева
Телефон за връзка:	0893328102	e-mail:	
Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд			
Работното място е свободно, считано от:		02.09.2019 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:
Длъжност:		тренер по биг спорт	Код по НКПД:
Брой места:		1	от тях:
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар		<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	<input type="checkbox"/> за сезонна заетост
Месторабота/ адрес на работното място:		с Дермантъ	
Описание на длъжността		подпомагана учебна програма	
Основни отговорности:			
Допълнителни задачи:			
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)			
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		1% троя. време	
Вид на договора		срок на изпитване	
<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		<input type="checkbox"/> безсрочен	
<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input checked="" type="checkbox"/> срочен	
		срок на изпитване	
		(месеци)	
		6 (месеци)	
Основание за сключване на договора		20.68 ТА ОТХТ	
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)		мз. 1000	
Режим/ начин на работа:		продължителност в часове:	
<input type="checkbox"/> сменен		8	
<input type="checkbox"/> непрекъсваем			
<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние			
<input type="checkbox"/> надомно			
Други:.....			
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:		по телефон	

**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)							
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)							
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)							
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
	придобита професия/ квалификация:										
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....		документ	<input checked="" type="checkbox"/> да						
	.....		документ	<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да (в години)	по специалността	 (в години)	<input type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> по документи	<input checked="" type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	☐ с мотивационно писмо
<input type="checkbox"/> друг				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирани съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.			
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.			
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input type="checkbox"/> да		
		<input type="checkbox"/> не		
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация;			
	„да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.			
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:.....
/подпис, фамилия/Работодател:.....
/подпис, фамилия/