



ЦХ. №16/23.09.2021

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Копие РЗО на МОН гр. Ловеч

Фиг. №

1. Работодател: С.У.С.С.К. "Курма и Медведи" - гр. Угърчин
(име на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 990881618 | сфера на дейност: Образование
Адрес за кореспонденция: гр. Угърчин, ул. "Васил Левски" 54
Лице за контакт:
телефон: 06931/21-63 (стационарен номер) e-mail:
2. Работно място: свободно, считано от: 24.09.21 (дата) Срок на изпълнение на заявката: 29.09.21 (дата)
Длъжност: Образователен медиатор Код по НКПД: 53123004
по чл. от ЗНЗ или по програма
Брой места: 1 от тях разкрити за първи път сезонни
Място на работа: гр. Угърчин, С.У.С.С.К. "Курма и Медведи"
адрес на работното място (община) / в населеното място, извън населеното място/
Основни отговорности: Работа с родители и ученици
Допълнителни задачи:
Трудово възнаграждение (лв.) Трудово възнаграждение (валута)
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки:
3. Условия при наемането:
 на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци)
 срочно (брой месеци) на граждански договор надомно почасово
Основание за сключване на договора: Ч. 6. в. а. 1. т. 1. от КЗ
Работно време, продължителност в часове: 8.7 Режим/ начин на работа:

4. Други: / При сключване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насочване на заетостта /

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:
 висше придобита степен: специалност:
 средно професионално средно общо основно начално и по-ниско
придобита професия: квалификация:
 владеене на чужд език/ци: писмено говоримо документ
..... език: език:
 работа с компютър: документ
..... продукти и програми:

Шофьорски умения кат. А В ВЕ С СЕ D DE M Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:
 да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения:
 Икономически умения Комуникативност Мобилност Мотивация
 Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип
 Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

1. Процедура:
Начин на подбор и кандидатстване:
 чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати
 директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП
 директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи
 предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя
 друг

2. Допълнителни изисквания:
Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката:



Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page.