



ИЗХ. № 6211/24.08.2018 г.

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № 260 / 170818

Заявка – спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: ОУ „Христо Ботев“
(има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 030281971 сфера на дейност:

Адрес за кореспонденция: с. Румянчево ул. „Централна“ - № 18

Лице за контакт: Мария Тодорова Иванова

телефон: 069852216 (стационарен номер) 0942283308 (мобилен номер) e-mail: om_smt@abv.bg

2. Работно място: свободно, считано от: 10.09.2018 (дата) Срок на изпълнение на заявката: 13.09.2018 (дата)

Длъжност: Ученик начален етап на обучение Код по НКПД: 23115002

по чл. 68, ал. 3 от ЗНЗ или по програма

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път сезонни

Място на работа: с. Румянчево
адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Ос ни отговорности:

Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (лв.) Трудово възнаграждение (валута)

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки

3. Условия при наемането:

на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци)

срочно (брой месеци) чл. 68 13 на граждански договор надомно почасово

Основание за сключване на договора

Работно време, продължителност в часове: 8 Режим/ начин на работа:

4. Други:

/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: специалност

средно професионално средно общо основно начално и по-ниско придобита професия: квалификация начален етап

владеене на чужд език/ци език ниво писмено говоримо документ

работа с компютър продукти и програми документ

Шофьорски умения кат. А В ВЕ С СЕ D DE M Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения:

Икономически умения Комуникативност Мобилност Мотивация

Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип

Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура :

Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати

директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

друг

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката: в ОБТ- гр. Лудогори

Приел: [подпис, фамилия] Работодател: [подпис, фамилия]