



Рег. №/.....

ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“
с. Брестница, обл. Ловеч

Заявка-спецификация за свободно работно място *Мех. № 01-370* дата *31.08.2023*

Раздел I. Информация за работодателя			
ОУ „Христо Ботев“ (име на фирмата/организацията)		Юридическо лице (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	010101218111619131.1.1	Код на икономическата дейност	81513111.1.1.1.1.1.1.1.1
сфера на дейност:	Основно образование		
Адрес за кореспонденция:	с. Брестница, обл. Ловеч, ул. „Васил Левски“ №143	Лице за контакт:	Тотка Данова
Телефон за връзка:	06994 2232 / 0877936446	e-mail:	info-1100801@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд			
Работното място е свободно, считано от:	14. 09. 2023 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	11. 09. 2023 г.
Длъжност:	Учител в група за целодневна организация на учебния ден в прогимназиален етап (5-7 клас)	Код по НКПД:	2131310151010141
Брой места:	.....1.....	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма	
Месторабота/ адрес на работното място:	ОУ „Христо Ботев“, с. Брестница, обл. Ловеч, ул. „Васил Левски“ №143		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Изпълнение на задълженията съгласно длъжностна характеристика за длъжността	
	Допълнителни задачи:	Работа по програми и проекти, извънкласни и извънучилищни дейности	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	1735 лв.		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	Съгласно ВПРЗ		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		срок на изпитване (месеци)
	<input type="checkbox"/> безсрочен	<input checked="" type="checkbox"/> срочен		.....12..... (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	Чл.68, ал.1, т.1 от КТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	..... ПЪЛНО.....		продължителност в часове: 8 ч
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input checked="" type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:..... <small>/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/</small>			
Начин на приемане на заявката:			

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място



Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	БЕЛ, математика, история и цивилизация, география и икономика, биология, химия, физика (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	БЕЛ, математика, история и цивилизация, география и икономика, биология, химия, физика (специалност)								
<input type="checkbox"/> професионален колеж		<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		учител									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Много добро – word, excel, работа с програми и електронни платформи			документ	<input checked="" type="checkbox"/> да						
					<input type="checkbox"/> не						
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да					
				<input type="checkbox"/> не							
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> М	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността	 (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
<input type="checkbox"/> друг	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест		<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.				
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.				
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:				<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване.				
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.				
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:...../.....

Работодател: Тотка Данова/...../

