



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ ГРАД ТРОЯН  
ул. „Мизия“ ; тел.: 0670 627 13 ; www.nu-hristobotev.com ;  
e-mail: nu\_hr.botev@abv.bg

=====

Изх. № 286  
27.08.2018 год.  
гр. Троян

ДО НАЧАЛНИКА  
НА РУО  
ГРАД ЛОВЕЧ

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Приложено Ви изпращам заявка – спецификация за обявени в АГЕНЦИЯ ПО  
ЗАЕТОСТТА свободни работни места.

С уважение,

Мариана Митова  
Директор на НУ „Христо Ботев“ гр.Троян



Заявка - спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

**1. Работодател:** Начално училище „Христо Ботев“  
(име на фирмата/организацията и правен статус)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 000281162 сфера на дейност: ОБРАЗОВАНИЕ

Адрес за кореспонденция: Гр.Троян, ул. „Мизия“ № 11

Лице за контакт: Мариана Маркова Митова

телефон: 0670 627 13  
(стандарден номер) (мобилен номер)

e-mail: nu\_hr.botev@abv.bg

**2. Работно място:** свободно, считано от: 03.09.2018  
(дата) Срок на изпълнение на заявката: 03.09.18.  
(дата)

Длъжност: Учител, I-IV клас от ЗНЗ или по програма Код по НКПД: 2341 5002

по чл. ....

Брой места: 2 от тях: разкрити за първи път сезонни

Място на работа: Начално училище „Христо Ботев“  
адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности: ГРУПА ЦДО

Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (лв.) Трудово възнаграждение (валута)

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки: ДА

**3. Условия при наемането:**

на трудов договор  безсрочно  с срок на изпитване (месеци)

срочно (брой месеци)  на граждански договор  надомно  почасово

Основание за сключване на договора:

Работно време, продължителност в часове: 8 Режим/ начин на работа:

**4. Други:**

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

**1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:**

висше придобита степен: бакалавър/магистър специалност Начална педагогика

средно професионално придобита професия:  средно общо  основно квалификация  начално и по-ниско

владеене на чужд език/ци:  писмено  говоримо  документ

работа с компютър:  писмено  говоримо  документ

Шофьорски умения кат.  A  B  BE  C  CE  D  DE  M  Tкт  Tтб  Tтм

**2. Трудов стаж и предишен опит:**

да общ стаж и предишен опит: по специалността:  не

**3. Допълнителни умения:**

Икономически умения  Комунитативност  Мобилност  Мотивация

Организаторски умения  Отговорност  Предприемчивост  Работа в екип

Работоспособност  Социални умения  Творчески умения  Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

**1. Процедура:**

Начин на подбор и кандидатстване:  чрез трудов посредник  първа селекция по документи  списък с подходящите кандидати

директно кандидатстване  директно насочване на ТРЛ  подбор чрез интервю с ТП

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя  със CV  с писмо  по телефон  с документи

друг

**2. Допълнителни изисквания:**

Провеждане на:  писмен/устен изпит  практически изпит  специализиран тест  Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката:

Приел: *[Signature]*

Работодател: *[Signature]* Мариана Маркова Митова





Per. № 550 / 27.08.18

**Заявка – спецификация за свободно работно място**

<b>Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането</b>					
<b>1. Работодател:</b> Начално училище „Христо Ботев“ <small>(име на фирмата/организацията и правен статут)</small>					
Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:	000281162	сфера на дейност:	ОБРАЗОВАНИЕ		
Адрес за кореспонденция:	Гр.Троян, ул. „Мизия“ № 11				
Лице за контакт:	Мариана Маркова Митова				
телефон:	0670 627 13 <small>(стандартен номер)</small>	<small>(мобилен номер)</small>	e-mail:	nu_hr.botev@abv.bg	
<b>2. Работно място:</b>	свободно, считано от:	10.09.2018 <small>(дата)</small>	Срок на изпълнение на заявката:	10.09.2018 <small>(дата)</small>	
Длъжност:	Учител, I-IV клас		Код по НКПД:	2341 5002	
по чл. ....	от ЗНЗ или по програма				
Брой места:	1	от тях: разкрити за първи път	сезонни		
Място на работа:	Начално училище „Христо Ботев“ <small>адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/</small>				
Основни отговорности:	УЧИТЕЛ ПО ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ				
Допълнителни задачи:					
Трудово възнаграждение (лв.)	Трудово възнаграждение (валута)				
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки	ДА				
<b>3. Условия при наемането:</b>					
<input checked="" type="checkbox"/> на трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочено	със срок на изпитване (месеци)		<input type="checkbox"/> надомно	<input type="checkbox"/> почасово
<input checked="" type="checkbox"/> срочно (брой месеци)			<input type="checkbox"/> на граждански договор		
Основание за сключване на договора					
Работно време, продължителност в часове:	8	Режим/ начин на работа:			
<b>4. Други:</b>					
<small>/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /</small>					
<b>Раздел II. Изискванията за заемане на работното място</b>					
<b>1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:</b>					
<input checked="" type="checkbox"/> висше	придобита степен:	бакалавър/магистър	специалност	Начална педагогика	
<input type="checkbox"/> средно професионално	<input type="checkbox"/> средно общо	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално и по-ниско		
придобита професия:			квалификация	ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ	
<input type="checkbox"/> владеене на чужд език/ци	<small>език</small>	<small>ниво</small>	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> говоримо	<input type="checkbox"/> документ
<input type="checkbox"/> работа с компютър	<small>продукти и програми</small>			<input type="checkbox"/> документ	
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения кат.	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE
	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб
	<input type="checkbox"/> Ттм				
<b>2. Трудов стаж и предишен опит:</b>					
<input checked="" type="checkbox"/> да	общ стаж и предишен опит:		по специалността:		<input type="checkbox"/> не
<b>3. Допълнителни умения:</b>	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация	
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип	
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения	
<b>Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица</b>					
<b>1. Процедура :</b>					
Начин на подбор и кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник	<input type="checkbox"/> първа селекция по документи	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване на ТРЛ	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с писмо	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> с документи
	<input type="checkbox"/> друг				
<b>2. Допълнителни изисквания:</b>					
Провеждане на:	<input type="checkbox"/> писмен/устен изпит	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> специализиран тест	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	
Начин на приемане на заявката: <b>207 Троян</b>					

Приел: **Василева**  
(подпис, фамилия)

Работодател: **Митова**  
(подпис, фамилия)